

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Совета МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 66»
Протокол № 1 от 17.09.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 66»

С.М. Юрченко
Приказ № 69/1-АД от 17.09.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 66»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательной организации (далее – ОО) и регламентирует деятельность Общего собрания работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 66» (далее – Автономное учреждение), являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Автономного учреждения (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Автономного учреждения и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Автономного учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Автономного учреждения.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Автономного учреждения;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Автономного учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Автономного учреждения;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Автономного учреждения;
- помощь администрации в разработке локальных актов Автономного учреждения;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного

процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Автономного учреждения;

- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Автономного учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Автономного учреждения;

- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции Автономного учреждения;

- внесение предложений о поощрении работников Автономного учреждения;

- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Автономного учреждения и повышению качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенции Общего собрания

К исключительной компетенции Общего собрания работников Автономного учреждения относятся:

- принятие решения о заключении коллективного договора и его утверждение;

- утверждение правил внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения;

- внесение и рассмотрение предложений о необходимости утверждения Устава Автономного учреждения, а также изменений к нему;

- обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работников Автономного учреждения;

- обсуждение предложений по улучшению деятельности Автономного учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники, для которых Автономное учреждение является постоянным местом работы.

4.2. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Общее собрание работников Автономного учреждения собирается не реже одного раза в год.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;

- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней.

- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.

4.5. Собрание считается правомочным, если на нём присутствовало не менее двух третей от списочного состава работников Автономного учреждения.

4.6. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием, простым большинством голосов.

4.7. Решения Общего собрания доводятся до всех работников Автономного учреждения не позднее семи дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

Общее собрание несет ответственность:

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Автономного учреждения.

- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

- 6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива Автономного учреждения в установленном порядке.