

ПРИКАЗ

«30» августа 2024 г.

№ 111/2-АД/ф

г. Краснодар

Об открытии платных дополнительных образовательных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, оказываемых МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №66» в 2024-2025 учебном году

На основании постановления администрации муниципального образования город Краснодар от 07.02.2023 № 513 «Об утверждении цен на платные дополнительные образовательные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением муниципального образования город Краснодар «Детский сад №66», постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», в соответствии с Уставом приказываю:

1. Открыть с 01.10.2024 платные дополнительные образовательные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности:

№ п/п	Наименование услуги	Количество часов освоения учебной деятельности	Наполняем ость группы(чел овек)	Единица платной услуги	Цена (руб., без НДС)
1	2	3	4	5	6
1. Образовательные услуги					
1.1. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности					
1.	Обучение по программе «Мир вокального искусства» 5-6 лет	56	6	Одно занятие (25 минут)	248.70
			7		213.17
2.	Обучение по программе «Мир вокального искусства» 6-7 лет	56	6	Одно занятие (30 минут)	248.70
			7		213.17
1.2. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам социально -гуманитарной направленности					
3.	Обучение по программе «Мир шахмат» 6-7	32	6	Одно занятие (30 минут)	248.70
			7		213.17

4.	Обучение по программе «Английский малышам» 6-7	32	6 7	Одно занятие (30 минут)	248.70 213.17
5.	Обучение по программе «Ступеньки к школе» 5- 6	60	6 7	Одно занятие (25 минут)	248.70 213.17
6.	Обучение по программе «Ступеньки к школе» 6-7	60	6 7	Одно занятие (30 минут)	248.70 213.17
1.3. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно- спортивной направленности					
7.	Обучение по программе «Ритм-Данс» 5-6	56	6 7	Одно занятие (25 минут)	248.70 213.17
8.	Обучение по программе «Ритм-Данс» 6-7	56	6 7	Одно занятие (30 минут)	248.70 213.17

2. Назначить старшего воспитателя Бубликову Е.С. ответственным за организацию и контроль платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ, а также ответственной за работу в АИС «Навигатор. Дополнительное образование».

3. Старшему воспитателю Бубликовой Е.С. подготовить

- списочный состав обучающихся на основании заключенных договоров с родителями (законными представителями);
- расписание занятий на 2024-2025 учебный год;
- табель посещаемости обучающихся;
- табель учета рабочего времени педагогов дополнительного образования.
- график работы педагогов дополнительного образования.

4. Назначить на должность — педагога дополнительного образования художественной направленности «Мир вокального искусства» Шнейдер А.С. (по внутреннему совместительству).

- Назначить на должность — педагога дополнительного образования социально-гуманитарной направленности «Мир шахмат» Горбань Г. В (по внутреннему совместительству).

- Назначить на должность — педагога дополнительного образования социально-гуманитарной направленности «Ступеньки к школе» Руппель Н..В. (по внутреннему совместительству).

- Назначить на должность — педагога дополнительного образования социально-гуманитарной направленности «Ступеньки к школе» Столярову Е.В. (по внутреннему совместительству).

- Назначить на должность – педагога дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности «Ритм- Данс», Ботнаренко Л.В. (по внутреннему совместительству).

5. Педагогам дополнительного образования: Ботнаренко Л.В., Столяровой Е. В., Руппель Н..В., Горбань Г. В., Шнейдер А. С.:

- организовать работу платных образовательных услуг с обучающимися в группах согласно утвержденным дополнительным общеразвивающим программам и расписанию занятий на 2024-2025 учебный год;

нести персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий, а также в момент сопровождения детей на занятия и после них;

- вести табель посещения занятий обучающихся (воспитанников) и передавать его в последний рабочий день месяца делопроизводителю Дученко О.В;

- вести журнал учета работы с обучающимися;

- вести персональную страницу в АИС «Навигатор».

6. Делопроизводителю Дученко О.В. подготовить должностную инструкции педагога дополнительного образования и ознакомить с ней ответственных лиц под роспись.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ МО г.

Краснодар «Детский сад № 66» _____

С. М. Юрченко

С приказом ознакомлены:

ФИО	Подпись	Дата
Бубликова Е. С	_____	_____
Ботнаренко Л.В.	_____	_____
Столярова Е. В.	_____	_____
Руппель Н..В.	_____	_____
Горбань Г. В.	_____	_____
Шнейдер А.С.	_____	_____
Дученко О. В.	_____	_____